



KOMM INS #TEAMCURRENTA

WERKSTUDENT FÜR DAS FORTBILDUNGSMANAGEMENT (M/W/D)

ID: VOEVV



Leverkusen, Hybrid, Vor Ort



Studium



Teilzeit, Befristet



16.480 € - 21.203 € pro Jahr

Lerne uns kennen

Wir sind CURRENTA – ein Team von Expert*innen, die eines der größten Chemie-Areale in Europa managen: den CHEMPARK in Leverkusen, Dormagen und Krefeld-Uerdingen.

Ob nachhaltige Ver- und Entsorgung, vielfältige Analytik- und Infrastrukturleistungen oder umfangreiche Services für Sicherheit, Gesundheitsschutz und weitere Bereiche – arbeite mit uns in spannenden Berufen an einem gemeinsamen Ziel: unseren Kunden den besten Service zu bieten.

#TeamCurrenta #neueChancen #mehralsChemie #gemeinsambewegen #Traumjob

Das kannst du bei uns bewegen

Die Stelle bietet einen umfassenden Einblick in die Arbeit eines modernen und innovativen Bildungsdienstleisters.

Die CURRENTA GRUPPE sucht Dich für die Business Line Bildung.

Als Werkstudent*in arbeitest Du bei uns von **16:00 bis 20:00 Uhr** – dabei übernimmst du spannende und abwechslungsreiche Aufgaben wie:

- Unterstützung der Referenten (m/w/d) bei der **Organisation und Durchführung von Abendkursen**
- Vorbereitung und Pflege von **Teilnehmerunterlagen** (z.B. Listen, Bescheinigungen, Zertifikate)
- Verwaltung von **Anmeldungen, SEPA-Mandaten** und **Abrechnungsunterlagen**
- Pflege von **Anwesenheitslisten** sowie Erstellung **einfacher Auswertungen**
- Unterstützung bei Themen wie **Bildungsurlaub und Aufstiegs-BAföG** (z.B. Formblätter, Raumplanung, Beratung)
- Verwaltung und **digitale Ablage von Schulungsunterlagen** sowie **Mitwirkung bei der Stundenplanerstellung**

Das Besondere an dieser Stelle

In Absprache sind Variationen der Arbeitszeit möglich.

Das bringst Du mit

- Du bist **eingeschriebener Student (m/w/d)** eines **Studiengangs**
- Gute Kenntnisse im Umgang mit **MS Office** (insbesondere Excel und Outlook)
- Interesse an **kaufmännischen Themen** und ein **sicheres Zahlenverständnis**
- **Freundliches, offenes** und serviceorientiertes Auftreten
- **Zuverlässigkeit** und eigenständige, strukturierte Arbeitsweise
- Sehr gute **Deutschkenntnisse** in Wort und Schrift

Hinweis:

Die Gehaltsangabe basiert auf einer Wochenarbeitszeit von 20 Stunden in Teilzeit und je nach Studiengrad (Bachelor / Master). In den vorlesungsfreien Zeiten ist eine Stundenaufstockung möglich.

WIR FREUEN UNS AUF DEINE BEWERBUNG!

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!
Bitte gib in deiner Bewerbung deine
Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung
an. Bewerbungsunterlagen in
Papierform können wir leider nicht
zurücksenden.

CURRENTA HEISST ALLE WILLKOMMEN!

Wir begrüßen Bewerbungen aller
Menschen ungeachtet von ethnischer,
sozialer, nationaler Herkunft,
Geschlecht, Alter, körperlichen
Merkmalen oder Einschränkungen,
Herkunft, Religion, Familienstand,
Schwangerschaft, sexueller
Orientierung, Geschlechtsidentität oder
einem anderen sachfremden Kriterium
nach geltendem Recht. Wir bekennen
uns zu dem Grundsatz, alle
Kandidat*innen fair zu behandeln und
Benachteiligungen auszuschließen. Wir
sind Mitglied der Charta der Vielfalt.